

## 令和6年度大崎市立古川西小中学校応援団 第4回事務局会議

日時 令和7年2月6日(木) 8:20～

場所 古川西小中学校 地域連携室

参加者 サポーター4名、学校関係者4名

### 1 開 会

### 2 協 議

#### (1) 応援団の事業企画について

##### ① 語り場

###### 【提案】

- 次年度も実施する。
- 参加率を高めるために実施形態等を工夫していきたい。(年度が変わったら新サポーターで話し合う)
- 6月と、11月の2回開催の予定。

###### 【協議】

- 男性も参加しやすいような会の持ち方についても検討していく。

##### ② おはようバード

###### 【提案】

- 次年度も実施するが、11月以降の参加率が低くなっているため、4月と冬期間は割り当てをせず、5月から11月の期間で実施する。
- 案内には個人名を入れずに配付する。

###### 【協議】

- 個人名を入れずに学年毎に1週間ずつ割り当てる。
- 児童生徒の参加についてはどうなのか。  
→ バス通学児童生徒が8割以上なので、難しいところはあるが児童生徒会などからの働き掛け
- 先生方がおはようバードに立つと、先生方の顔と名前が分かる。  
→ 保護者と同様教員についても自己決定で参加する方向でいく。

##### ③ 資源物回収

###### 【提案】

- 次年度も実施する。
- 回数や時期は今後検討するが、今年度同様に考えている。(次年度決定)
- 収益金の使途についても検討する。

###### 【協議】

- 保護者アンケートでは目標額を設定してはどうかという意見も出ているがどうか。

- 年度ごとに収益金使用せず次年度へ繰り越すのであれば、目標額を設定し、用途目的を明確に示す必要がある。でなければ、年度ごとに使用しなければ、事務指導を受ける。

→ 上記2点も含め、次年度話し合っで決定する。

#### ④ ベルマーク回収

##### 【提案】

- 次年度も実施する。
- 継続していくことで

##### 【協議】

- 特になし。

#### (2) 来年度のサポーター・ボランティア募集について

##### 【提案】

- 地区サポーター、学年サポーター、学校支援ボランティアを2月末のに、アンケートで募集する。

##### 【協議】

- 地区サポーターの決定については、地区で事前に話し合っているところもある。学校からのアンケートは必要ないのではないか。
  - 学校からアンケートに「決まっている地区の方は回答してほしい」との一文を入れる。
  - 地区サポーターとして事務局会議など学校との関わりに自分から参加したい方についても、改めてアンケートで募集していく。
- 今年度、学校支援ボランティアについては登録していただいた方や全体など、その場に応じて声掛けしてきたが、どうか。
  - よい。次年度も今年度同様に声掛けしていく。
- 地区サポーターは保護者限定ではない。応援団の活動に携わってくださる方であればよい。
  - 地区サポーター等への参加アンケートは、保護者限定ではなく、広く周知していく必要があるのか。
  - 応援団のことを決めるのに、地域の方の意見を求める場面が少ない。(組織図にはあるが)であれば、地域の方も事務局会議に参加できるような体制づくりを行う必要がある。
  - 「地区サポーター」「学年サポーター」の役割などを明確にして活動を進めていく必要がある。「どのような活動を進めるために、誰がどのように動くのか」という部分を明確に持つ必要がある。
- 応援団の活動について、評価と検証は十分になされているのか。
  - 今回のこの提案事項は、保護者の声をアンケートで吸い上げ、それをもとにサポーター会議で話し合っで提案である。今年度は2年目の応援団

活動のため、検証改善についても意図して進めてきている。さらに、今回の話合いの結果とアンケート結果などは、2月全体会で保護者にお知らせする。

- 応援団の活動について、組織図はあるが学校、保護者、地域の役割を十分に生かす組織にできるとよい。  
→ 組織図を目標として、みんなで目指して取り組んでいけるようにしたい。

### (3) 児童生徒会費の使途計画について

#### 【提案】

- 児童生徒活動費の各学年の使途計画について提案  
→ 了承いただく。

### (4) 資源物回収収益金の使途について

#### 【提案】

- 卒業式、入学式の会場装飾用鉢花
- ボール（サッカーボール、バスケットボール等）
- 掲示物材料

#### 【協議】

- 学年で買ったボールは学年の子しか使わないのか。  
→ 学年で買ったボールは学年の子が使う。次年度は持ち上がる。
- 積み立て等について、適正に会計処理できるように努めていく。  
→ 提案事項について、了承いただく。

## 3 その他

- 特になし。

## 4 閉会

- 地域との連携が学校には求められる。地域との関わりについて様々な意見がいただけたことはありがたい。次年度も一緒に歩いていっていただきたい。

# 児童生徒活動費の使途計画について

令和7年2月6日

## ■ 1 学年の活動費残額

8 2 3 円 × 3 1 人 = 2 5 , 5 1 3 円

	摘 要	予算額(円)	単価(円)	数量
1	赤鉛筆 (1 2 本入)	2,115	705	3
2	青鉛筆 (1 2 本入)	2,115	705	3
3	色画用紙 (3 0 冊)	8,400	8,400	1
4	色画用紙 (1 冊)	323	323	323
5	おりがみ	6,200	200	31
6	ドッジボール (1 号)	4,150	2,075	2
7	画用紙	2,210	2,210	1
	合 計	25,513		

## ■ 2 学年の活動費残額

9 6 4 円 × 3 0 人 = 2 8 , 9 2 0 円

	摘 要	予算額(円)	単価(円)	数量
1	感覚ミュージアム入場料	8,100	270	30
2	電車運賃 (片道)	3,000	100	30
3	豆代金	596		
4	カラー色紙	2,280		
5	スポンジケーキ	5,600	800	8
6	生クリーム	2,000	250	8
7	色紙 (黒)	1,980	66	30
8	みかん (缶詰)	1,214		
9	ドッジボール	4,150	2,075	2
	合 計	28,920		

## ■ 3 学年の活動費残額

8 2 4 円 × 3 9 人 = 3 2 , 1 3 6 円

	摘 要	予算額(円)	単価(円)	数量
1	赤ペン(1 0 本入)	2,920	730	4
2	青ペン(1 0 本入)	2,920	730	4
3	ボンド	6,201	159	39
4	テープカッター	2,092	523	4
5	習字半紙	6,126	3,063	2
6	ドッジボール	4,384	2,192	2
7	おりがみ	1,815	165	11
8	色画用紙	3,820	191	20
9	プロッキー	1,848	924	2
10	コピー用紙	10	10	1
	合 計	32,136		

■ 4 学年の活動費残額

1,160円×25人=29,000円

	摘 要	予算額(円)	単価(円)	数量
1	家庭科練習布	8,750	350	25
2	修了証書用紙	3,990	1,330	3
3	赤青ペン	7,500	300	25
4	ミシン糸・ボビンセット	5,250	210	25
5	画用紙	3,510	3,510	1
	合 計	29,000		

■ 5 学年の活動費残額

832円×43人=35,776円

	摘 要	予算額(円)	単価(円)	数量
1	タブレット用タッチペン	21,500	500	43
2	ボンド	6,450	150	43
3	青ペン	3,913	91	43
4	赤ペン	3,913	91	43
	合 計	35,776		

■ 6 学年の活動費残額

1,220円×41人=50,020円

	摘 要	予算額(円)	単価(円)	数量
1	親子行事 (菓子・飲み物)	9,020	220	41
2	親子行事 (記念品)	41,000	1,000	41
	合 計	50,020		

■ 7 学年の活動費残額

1,220円×36人=43,920円

	摘 要	予算額(円)	単価(円)	数量
1	図書カード	18,000	500	36
2	菓子	22,320	620	36
3	ラッピング	3,600	100	36
	合 計	43,920		

■ 8 学年の活動費残額

873円×43人=37,539円

	摘 要	予算額(円)	単価(円)	数量
1	修学旅行しおり用リングファイル	13,287	309	43
2	進路指導用封筒	2,010	2,010	1
3	進路指導用カモフラージュホルダ	4,300	430	10
4	掲示用ホルダー	4,224	1,056	4
5	クリアポケットA4サイズ	924	308	3
6	ジョイントクリップ	4,928	2,464	2
7	高校ガイドブック①	3,960	1,980	2
8	高校ガイドブック②	3,700	1,650	2
9	色紙	206		
	合 計	37539		

■ 9 学年の活動費残額

1,220円×43人=52,460円

	摘 要	予算額(円)	単価(円)	数量
1	卒業式用コサージュ	24,424	568	43
2	文具類	28,036	652	43
	合 計	52,460		